
CONCURSO PÚBLICO N.º 06/2013
CONVOCAÇÃO PARA APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS

A Prefeitura Municipal de Itápolis, Estado de São Paulo, representado por seu Prefeito Municipal, José Luis Kawachi, torna público, que tendo em vista a aprovação no Concurso Público nº 06/2013, convocamos as pessoas abaixo relacionadas, para comparecer no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal, situada na Avenida Florêncio Terra nº 399, Centro, munidas de todos os documentos necessários para qualificação final, até o dia **29 de maio de 2.015**, no horário das **08h00 as 17h00**, para fins de contratação.

O não fornecimento de todos os documentos exigidos ensejará automaticamente na renúncia do emprego público.

Classificação	Nome	Emprego Público
03º	Amanda da Costa Coleone	Assistente Social
04º	Manuela Moreira Faleiros Martins	Assistente Social

Itápolis, 15 de maio de 2.015.

José Luis kawachi
Prefeito Municipal de Itápolis

ANEXO I

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA CONTRATAÇÃO

1. Carteira de Trabalho e o nº do PIS/PASEP
2. 01 foto 3x4 (recente)
3. Certidão e Atestado de antecedentes criminais (Justiça Estadual e Justiça Federal)
4. Atestado de Saúde Ocupacional.
5. Número da conta bancária: conta corrente **Caixa Econômica Federal** ou Xerox do CPF, RG e Comprovante de Residência: (para abertura de Conta).
6. Declaração de que não exerce cargo ou emprego público e que não percebe proventos decorrentes de aposentadoria inacumulável com o cargos ou emprego público, salvo nos casos previsto em Lei.

CÓPIAS LEGÍVEIS

7. Carteira de Identidade (RG).
8. Carteira Nacional de Habilitação. (CNH)
9. Certidão de Nascimento ou Casamento
10. Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos e carteira de vacinação ou RG Escolar.
11. CPF
12. Comprovante de Residência
13. Número de telefone fixo e celular.
14. Prova de Escolaridade, habilitação legal (histórico escolar)
15. Quitação com o Serviço Militar (para homens)
16. Título de Eleitor e Certidão Quitação Eleitoral.
17. Declaração de Bens.